

SECRETARÍA DE FINANZAS DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

RECIBIDO
19 JUL 2019

Hora: _____
Años: _____

NOMBRE DEL COMISIONADO MARILUZ MARTINEZ VILLANUEVA

NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN SF/CIAC/0196/2019

OBJETO DE LA COMISIÓN ENTREGA DE MATERIAL PARA LAS OFICINAS RENTÍSTICAS (REFERENTE A : PAPELERÍA, LIMPIEZA Y CONSUMIBLES)

LUGAR DE COMISIÓN MATIAS ROMERO, JUCHITAN, TEHUANTEPEC Y SALINA CRUZ

FECHA DE COMISIÓN 04/07/2019 AL 05/07/2019

INFORME DE ACTIVIDADES

- Al llegar a cada CIAC comenzábamos por descargar el material del vehículo y separarlo según el tipo todo con supervisión del Delegado correspondiente.
- Procuramos no interrumpir las actividades de atención al público.
- Los tóner los entregamos con el Delegado quien los distribuyó según la existencia de impresoras en la oficina.
- Entregamos el material de papelería y lo revisamos con la lista que se le entrega al Delegado para verificar que estuviera todo en orden y no hubiera faltantes, posteriormente firmó y selló de recibido.
- El material de limpieza lo entregamos y verificamos que efectivamente se utilizara en el CIAC así como verificar otras necesidades.

ELABORÓ

C. MARILUZ MARTINEZ
VILLANUEVA
COMISIONADA

AUTORIZÓ

SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
CENTROS INTEGRALES DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

LIC. MIREN BEGOÑA DONNAY ALONSO
COORDINADORA DE CENTROS INTEGRALES
DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE